



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО
ГОРОДУ ШАДРИНСКУ И ШАДРИНСКОМУ РАЙОНУ**

ПРИКАЗ

№ 237 о/д

31.12.2015 г.

Об утверждении Положения
об отделении помощи семье и детям

На основании приказа ГБУ КЦСОН по г. Шадр. и Шадр.р. № 490 о/д от 31.12.2014 года «Об утверждении штатного расписания на 03.03.2015 года» и в связи с объединением отделения по работе с семьей и детьми и отделения помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

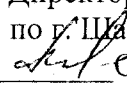
1. Утвердить Положение об отделении помощи семье и детям в соответствии с Приложением.
2. Ответственность за исполнение приказа возложить на заведующего отделением по работе с семьей и детьми Горшкову Н.С.
3. Признать утратившим силу приказ № 225 о/д от 12.08.2013 года «Об утверждении Положения об отделении по работе с семьей и детьми».

Директор

О.Е. Митькина

С приказом ознакомлен:

Горшкова Н.С.

Утверждаю:
Директор ГБУ КЦСОН
по г. Шадр. и Шадр. р.
 О. Е. Митькина
« 31 » декабря 2015 г.

Положение об отделении помощи семье и детям

1. Общее положение

1.1. Отделение помощи семье и детям (далее отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по городу Шадринску и Шадринскому району». Положение об отделении утверждается директором центра.

1.2. В структуру отделения помощи семье и детям входят следующие подразделения: ДСДК «Буратино», социальная гостиница.

1.3. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законодательством РФ,
- Законодательством Курганской области,
- Другими нормативными документами и указаниями обязательными для центра, в соответствии с его Уставом,
- Приказами и распоряжениями директора центра, а так же настоящим Положением.

1.4. Отделение организовано для оказания социальных услуг семьям с детьми, признанных ГУСЗН Курганской области нуждающимися в социальном обслуживании.

1.5. Деятельность отделения строится на основе сотрудничества с другими отделениями центра, учреждениями социальной защиты населения г. Шадринска и Шадринского района, с центром занятости населения, с учреждениями образования, здравоохранения, опеки и попечительства, с ПДН, с КДН и ЗП, общественными объединениями, предприятиями, благотворительными организациями, гражданами.

1.6. Деятельность специалистов по социальной работе строится по участковому методу работы. Территория муниципальных образований г. Шадринска и Шадринского района делится на участки, и специалисты по социальной работе обслуживают территории, закрепленные за ними:

- **1 участок** – обслуживает семьи, состоящие на социальном обслуживании и проживающие на территории п. Хлызово, п. Осеево, от четной стороны ул. Февральская до ул. Кондюрина, п. Бакалда, п. Туманово;
- **2 участок** – обслуживает семьи, состоящие на социальном обслуживании и проживающие на территории Н. Поселка, Северного поселка, легочный санаторий, ул. Мальцевский тракт, от нечетной стороны ул. Февральская до ул. Птицекомбината;
- **3 участок** – обслуживает семьи с признаками социально опасного положения и находящиеся на постоянном социальном патронаже, проживающие на территории г. Шадринска;

- **4 участок** – обслуживает семьи, состоящие на социальном обслуживании, в том числе находящиеся на постоянном социальном патронаже и проживающие на территории Шадринского района;
- **5 участок** – обслуживает семьи с признаками социально опасного положения, проживающие на территории Шадринского района;
- **6 участок** - обслуживает семьи, воспитывающие детей – инвалидов, проживающих на территориях г. Шадринска и Шадринского района.

1.7. Отделение оказывает социальные услуги в форме надомного обслуживания.

1.8. Отделение возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора и непосредственно ему подчиняется.

1.9. Основная деятельность отделения организуется в соответствии с перспективными планами работы.

2. Цель деятельности и основные задачи отделения

2.1 Цель деятельности отделения – улучшение условий жизнедеятельности семей с детьми и (или) расширение возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности семей с детьми. Профилактика безнадзорности несовершеннолетних, осуществление деятельности по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и иной сложной ситуации.

2.2 Основными задачами отделения являются:

- решение проблем укрепления и развития семьи, повышение качества жизни семьи, защита ее интересов и прав, выявление и решение специфических проблем семьи, затрудняющих ее жизнедеятельность, реализация собственных возможностей семьи по преодолению сложных жизненных ситуаций;
- реализация в пределах своей компетентности федеральных и областных нормативно – правовых актов по улучшению положения семьи, женщин и детей;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних;
- осуществление патронажа семей состоящих на социальном обслуживании, в том числе и семей с признаками социально опасного положения;
- организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, в том числе и находящихся в конфликте с законом.

2.3 Функции отделения:

- составление и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее ИППСУ);
- оказание социальных услуг семьям с детьми согласно мероприятиям ИППСУ и заключенному договору о предоставлении социальных услуг;
- организация работы по выявлению семей с детьми, находящихся в социально опасном положении или иной сложной жизненной ситуации;
- создание и корректировка банка данных семей, находящихся в социально опасном положении и иной сложной жизненной ситуации;
- обследование материально-бытовых условий проживания семей, состоящих на социальном обслуживании в отделении, выявление их степени нуждаемости в конкретных видах социальных услуг;
- участие в рейдовых мероприятиях в целях раннего выявления неблагополучных семей, профилактики жестокого обращения с детьми и насилия в отношении детей;

- участие (в пределах своей компетентности) в проведении мероприятий по профилактике правонарушений совместно с субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних;
- проведение индивидуальной профилактической работы в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- проведение в пределах своей компетенции индивидуальной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, связанной с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, пропаганда здорового образа жизни;
- содействие в предоставлении гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям несовершеннолетних детей, медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в ИППСУ;
- привлечение средств для оказания помощи семьям с детьми (организация благотворительных акций);
- межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики г. Шадринска и Шадринского района.

3. Получатели социальных услуг

В соответствии со статьей 15 ФЗ от 28.12.2013 года № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» получателями социальных услуг являются граждане, признанные ГУСЗН Курганской области нуждающимися в социальном обслуживании.

4. Виды социальных услуг предоставляемых отделением

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- 3) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- 4) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 5) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- 6) срочные социальные услуги.

5. Порядок и условия предоставления социальных услуг Отделением

5.1. Социальные услуги предоставляются отделением в соответствии с ФЗ от 28.12.2013 года № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

6. Прочие положения

6.1. На работу в отделение принимаются лица, имеющие высшее профильное (педагогическое) образование.

6.2. Специалисты отделения несут ответственность за разглашение персональных данных о семье или её членах, полученных в связи с выполнением ими должностных обязанностей.

6.3. Специалисты отделения предоставляют отчеты о своей работе в установленном порядке (еженедельно, ежемесячно, ежеквартально).

6.4. В состав отделения входят:

- Заведующий отделением помощи семье и детям;
- 10 специалистов по социальной работе;
- 2 психолога.

6.5. Права и обязанности сотрудников отделения определяются должностными инструкциями.

6.6. По результатам деятельности отделения настоящее положение может быть изменено и дополнено.

6.7. Заведующий отделением помощи семье и детям имеет право подписи следующих документов:

- протоколы заседаний по мероприятиям в рамках деятельности клубов «Семья», «Подросток и Закон», «Открытые сердца», «Творческая мастерская»;
- фотоотчеты занятий, проводимых психологами отделения.

7. Контроль качества

7.1. Контроль качества работы специалистов по социальной работе и психологов отделения помощи семье и детям проводится в соответствии с действующими актами Главного управления социальной защиты населения Курганской области, приказами директора центра.